



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТАНИЧНО-ЛУГАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 февраля 2025 года

№ 49

пгт Станица Луганская

О создании Общественной комиссии по организации проведения общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018г. № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 26.11.2024 № УГ-1079/24, руководствуясь Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Общественную комиссию по организации проведения общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Утвердить состав Общественной комиссии по организации проведения общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики согласно приложению № 1 к данному постановлению.

3. Утвердить Положение о создании Общественной комиссии по организации проведения общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики согласно приложению № 2 к данному постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://stanicalug-lnr.ru>).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

А.Н. Зинченко

Приложение № 2 к
постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «05» 02 2025 года № 41

**Положение об Общественной комиссии по организации проведения
общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования
по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации
проектов формирования городской среды на территории
муниципального округа муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Положение об Общественной комиссии по организации проведения общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок работы общественной комиссии для организации проведения общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Общественная комиссия).

1.2. В своей деятельности Общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, другими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

1.3. Общественная комиссия создается и упраздняется постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.4. Общественная комиссия осуществляет свои полномочия на основании

принципов:

- законности;
- открытость;
- уважения прав и свобод человека и гражданина;
- равенства всех членов Комиссии.

II. Основные цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Целью работы Комиссии является организации проведения общественного обсуждения, голосования и подведения итогов голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации программ формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.2. Общественная комиссия проводит общественные обсуждения проектов формирования городской среды на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Программа).

2.3. Общественная комиссия рассматривает и оценивает заявки граждан о включении общественной территории в Программу на предмет соответствия заявки установленным требованиям.

2.4. Общественная комиссия рассматривает и оценивает предложения о предлагаемых мероприятиях и функциях общественной территории.

2.5. Общественная комиссия подводит итоги приема предложений от населения и проведенных пред проектных исследований.

2.6. Общественная комиссия вправе выбирать общественные территории в случае если заявок от жителей, заинтересованных лиц и организаций не поступало.

2.7. Задачами Комиссии является организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики. с исполнительными органами государственной власти, субъектами хозяйствования всех форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования, общественными организациями и населением муниципального образования для реализации мероприятий по формированию современной городской среды на территории муниципального образования.

III. Функции Комиссии

3.1. Состав Общественной комиссии формируется из представителей Администрации, депутатов Совета муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, общественных организаций, иных лиц по согласованию.

3.2. Организация приема предложений от заинтересованных лиц,

проживающих на территории муниципального образования с целью определения перечня территорий, подлежащих благоустройству.

3.3 Рассмотрение предложений и определение общественных территорий муниципального образования, предлагаемых для общественного обсуждения.

3.4. Подведение итогов общественного обсуждения по выбору территорий для проведения голосования, перечня мероприятий по благоустройству территорий, дизайн-проектов территорий.

3.5. До начала проведения голосования размещение на официальном сайте муниципального образования и в средствах массовой информации перечня территорий для проведения голосования с описанием предлагаемых мероприятий по благоустройству и основных дизайнерских решений в целях ознакомления с ними всех заинтересованных лиц не менее чем за 10 календарных дней до принятия решения о проведении голосования.

3.6. Организация голосования в 2 формах:

дистанционное голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дистанционное голосование), в том числе с использованием информационной системы, предназначенной для проведения голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации программы, использование которой согласовано с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для использования субъектами Российской Федерации (далее – Платформа по голосованию за объекты благоустройства);

очное голосование, подразумевающее личное присутствие участников голосования в местах проведения голосования (далее – очное голосование).

3.7. Обеспечивает подготовку документов для голосования (далее – бюллетеней).

3.8. Формирует территориальные счетные комиссии.

3.9. Осуществляет руководство работой территориальных счетных комиссий.

3.10. Подводит итоги голосования на основании итоговых протоколов территориальных счетных комиссий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению Комиссии, оформленных итоговым протоколом Комиссии об итогах голосования по форме согласно приложению № 2 не позднее чем за 7 календарных дней со дня окончания проведения очного и дистанционного голосования.

3.11. Рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования, в том числе – жалоб, связанных с проведением голосования, которые регистрируются и рассматриваются Комиссией на заседании в течение 3 календарных дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день их поступления. В случае если жалоба поступила после проведения голосования, она подлежит рассмотрению в течение 7 календарных дней с момента поступления. По итогам рассмотрения жалобы, заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя Комиссии.

IV. Права, обязанности и ответственность членов Комиссии

4.1. Комиссия имеет право на время проведения заседаний организовывать видео-, аудиозапись.

4.2. Комиссия обязана:

- проводить заседания в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации;
- проводить заседания Комиссии по мере необходимости.

4.3. Председатель Комиссии в рамках, закрепленных за ним полномочий в соответствии с настоящим Положением, осуществляет следующие функции:

- а) обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Общественной комиссии, исполнение Общественной комиссией возложенных обязанностей;
- б) руководит деятельностью Общественной комиссии;
- в) организует и координирует работу Общественной комиссии;
- г) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Общественной комиссией решений и предложений;
- д) определяет дату, время и место проведения заседания Общественной комиссии;
- е) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством.

4.4. Секретарь Общественной комиссии:

- а) оповещает членов Общественной комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний;
- б) ведет документацию в Общественной комиссии и обеспечивает ее сохранность;
- в) ведет и оформляет протоколы заседаний Общественной комиссии;
- г) осуществляет иные полномочия, возлагаемые на него Председателем Общественной комиссии.

В случае отсутствия секретаря Общественной комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Общественной комиссии.

4.5. Члены общественной комиссии:

- а) лично участвуют в очном заседании Общественной комиссии;
- б) выражают особое мнение в случае несогласия с решением Общественной комиссии в письменной форме;
- в) осуществляют иные полномочия, возлагаемые на них Председателем Общественной комиссии.

4.6. Обжалование действий (бездействий) и документов, составленных Общественной комиссией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1
к Положению деятельности
Общественной комиссии по
организации проведения
общественного обсуждения,
голосования и подведения итогов
голосования по отбору территорий,
подлежащих благоустройству в рамках
реализации проектов формирования
городской среды на территории
муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный
округ
Луганской Народной Республики

ФОРМА

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

**Территориальной счетной комиссии о результатах голосования по отбору
территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов
формирование городской среды на территории
муниципального округа муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Территориальная счетная комиссия № _____

| | |
|--|----------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования | (цифрами и прописью) |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования | (цифрами и прописью) |
| 3. Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования | (цифрами и прописью) |
| 4. Число действительных бюллетеней | (цифрами и прописью) |
| 5. Число недействительных бюллетеней | (цифрами и прописью) |

6. Наименование территорий:

| № п/п | Наименование территории | Количество голосов (цифрами и прописью) |
|-------|-------------------------|--|
| | | |

Председатель общественной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь общественной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены общественной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Протокол подписан «__» _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут

Приложение № 2
к Положению деятельности
Общественной комиссии по
организации проведения
общественного обсуждения,
голосования и подведения итогов
голосования по отбору территорий,
подлежащих благоустройству в рамках
реализации проектов формирования
городской среды на территории
муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный
округ
Луганской Народной Республики

ФОРМА

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

**общественной комиссии о результатах голосования по отбору
территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации проектов
формирование городской среды на территории
муниципального округа муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Общественная комиссия муниципального образования

(наименование муниципального образования)

| | |
|---|-----------------------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | <hr/> <p>(цифрами и прописью)</p> |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования (заполняется на | <hr/> <p>(цифрами и прописью)</p> |

| | |
|--|----------------------|
| основании данных территориальных счетных комиссий) | |
| 3. Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | _____ |
| | (цифрами и прописью) |
| 4. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | _____ |
| | (цифрами и прописью) |
| 5. Число недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | _____ |
| | (цифрами и прописью) |

6. Наименование территорий:

| № п/п | Наименование территории | Количество голосов (цифрами и прописью) |
|-------|-------------------------|--|
| | | |

Председатель общественной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь общественной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены общественной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Протокол подписан « ___ » _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут