



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТАНИЧНО-ЛУГАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2024 года

№ 305

пгт Станица Луганская

**О внесении изменений в постановление Администрации
муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский
муниципальный округ Луганской Народной Республики от 14.08.2024
№ 147 «Об утверждении Правил содержания мест погребения и
Порядка деятельности общественных кладбищ на территории
муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, решением Совета муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 13.08.2024 № 5-17/1, Администрация муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В наименовании после слова «деятельности» слова «общественного кладбища» заменить словами «общественных кладбищ».
2. В пункте 1.2. после слова «деятельности» слова «общественного кладбища» заменить словами «общественных кладбищ».
3. Вести изменения в Приложение 2 постановления Администрации муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 14.08.2024 № 147

«Порядок деятельности общественных кладбищ на территории муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики», изложив его в новой редакции.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и применяется с «01» января 2025 года.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://stanicalug-lnr.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики



А.Н. Зинченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Станично-Луганский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики
от 25.12.2024 № 305

ПОРЯДОК
деятельности общественных кладбищ на территории
муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», с учетом рекомендаций о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002 (рекомендованы Протоколом Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 № 01-НС-22/1) и определяет порядок выделения земельного участка под захоронение и режим работы кладбища.

2. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» общественные кладбища предназначены для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы, а в случае ее отсутствия иной уполномоченный орган.

3. Общественные кладбища находятся в ведении Муниципального казенного учреждения «Центр комплексного обеспечения деятельности органов местного самоуправления» – Специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Специализированная служба), определенной Решением Совета муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 13.08.2024 № 5-17/1.

4. На общественных кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций. На общественных кладбищах для погребения умерших (погибших), указанных в статье 11 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», могут создаваться воинские участки.

II. Организация погребения

1. Захоронение, эксгумация и перезахоронение останков умерших производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами.

2. Каждое захоронение регистрируется в день захоронения специализированной службой в книге регистрации захоронений, оформленной согласно приложению к настоящему Порядку. Формирование и сохранность книги регистрации захоронений обеспечивается Специализированной службой.

3. На каждое кладбище ведется отдельная книга регистрации захоронений.

4. Свидетельство о регистрации захоронений выдается Специализированной службой по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5. Свидетельство о регистрации захоронения заполняется машинописным способом и распечатывается с двух сторон листа формата А4 (210*297 мм).

6. Оформление свидетельства о захоронении осуществляется Специализированной службой при предоставлении следующих документов:

- а) заявление о захоронении;
- б) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением оригинала для сверки);
- в) копии свидетельства о смерти (с приложением оригинала для сверки);
- г) копии справки о кремации (с приложением оригинала для сверки).

При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление свидетельства о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющее идентифицировать захоронение.

При наличии на территории родственных, воинских, почетных захоронений двух и более захоронений оформление свидетельства о захоронениях производится при предоставлении копии свидетельства о смерти (с приложением оригинала для сверки) и копий документов, подтверждающих родственные связи с умершим (с приложением оригиналов для сверки) в отношении первого захоронения или свидетельств о смерти всех умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения.

В случае отсутствия свидетельства о захоронении или свидетельств о смерти подается заявление, написанное в произвольной форме на имя руководителя Специализированной службы с указанием причины их отсутствия. Ответственность за достоверность предоставляемой информации и связанные с этим расходы несет лицо, которое обязалось похоронить умершего.

7. Свидетельство о регистрации захоронений выдается на основании записи в книге регистрации захоронений одновременно с регистрацией захоронения.

8. Перерегистрация захоронения производится Специализированной службой на основании заявления с указанием причин перерегистрации. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) свидетельство о соответствующем захоронении;
- 2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением оригинала для сверки);
- 3) оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики доверенность на совершение действий по перерегистрации захоронения, копия паспорта представителя (с приложением оригинала для сверки) в случае, если заявление подается представителем лица, на которое зарегистрировано захоронение;
- 4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на которое осуществляется перерегистрация захоронения (с приложением оригинала для сверки);
- 5) копии документов, подтверждающие факт родства с заявителем либо захороненным (с приложением оригинала для сверки), если производится перерегистрация родственных захоронений.

9. При перерегистрации захоронения на другое лицо вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдается новое свидетельство о захоронении

10. Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и должна быть прошнурована и пронумерована.

IV. Режим работы кладбища

1. На территории кладбища у главного входа устанавливается информационный щит (стенд), на котором указывается:

- название кладбища;
- режим работы кладбища;
- схема кладбища;
- правила содержания и посещений.

2. Кладбище открыто для посещений ежедневно: с мая по сентябрь – с 8:00 до 19:00 часов, с октября по апрель – с 9:00 до 17:00 часов. Захоронение умерших на кладбище производится ежедневно с 9:00 до 15:00 часов.

3. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4. Въезд и стоянка на территории кладбища для посещения мест захоронения осуществляется в установленные часы работы кладбища.

5. Катафальный транспорт имеет право беспрепятственного проезда на территорию кладбища.

6. В случае подвоза надмогильных сооружений к местам их установки (замены) допускается проезд автотранспорта на территорию кладбища.

IV. Ответственность за нарушение деятельности в сфере погребения

Лица, виновные в нарушении деятельности в сфере погребения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

Приложение № 1
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории муниципального
образования Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Титульный лист

наименование уполномоченного органа местного самоуправления

в сфере погребения и похоронного дела

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ (ЗАХОРОНЕНИЙ УРН С
ПРАХОМ)

(наименование населенного пункта)

Начата «__» _____ 20__ г.

Окончена «__» _____ 20__ г.

Форма титульного листа книги регистрации захоронений
Формат А4 (210 x 297 мм)

Приложение № 2
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории муниципального
образования Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ (ЗАХОРОНЕНИЙ УРН С ПРАХОМ)**

п/ п	Ф.И.О. умершего(ей)	Дата рождения умершего(ей)	Дата смерти умершего(ей)	Дата захоронения умершего(ей)	Номер и дата выдачи свидетельства о смерти, наименование органа, его выдавшего	Номер могилы (сектора, участка), где осуществлено погребение тела умершего	Ф.И.О. лица, ответственного за захоронение	Примечание

Форма листа книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

Формат А4 (210x297мм)

Приложение № 3
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории
муниципального образования
Станично-Луганский муниципальный
округ Луганской Народной Республики

Форма свидетельства о регистрации захоронения

Свидетельство о регистрации захоронения

_____ *(полное название специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики)*

_____ *(указываются сведения о виде захоронения: «Одиночного», «Родственного», «Почётного» или «Воинского») (№)*

_____ *(наименование населённого пункта)*

_____ *(наименование кладбища, где осуществлено захоронение)*

Выдано лицу, ответственному за место захоронения

_____ *(Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение (подзахоронение) умершего (погибшего))*

Сведения о регистрации захоронения умершего (погибшего) _____

_____ *(Фамилия, имя, отчество (при наличии) захороненного лица)*

_____ Г
Наименование кладбища муниципального образования Станично-Луганский
муниципальный округ Луганской Народной Республики _____

сектор* _____, участок* _____ ряд* _____, могила* № _____.

Дата рождения умершего (погибшего): _____

Дата смерти: _____

Дата захоронения: _____

Ответственный работник за регистрацию захоронений _____

_____ *(Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, печать Специализированной службы)*

Дата выдачи свидетельства: _____

Зарегистрировано подзахоронение _____

_____ *(Фамилия, имя, отчество (при наличии) умершего)*

в могилу умершего (погибшего) _____

_____ *(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ранее захороненного лица)*

Дата рождения умершего (погибшего): _____

Дата смерти: _____

Дата захоронения: _____

Дата регистрации подзахоронения: _____

Ответственный работник за регистрацию захоронений _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, печать Специализированной службы.)

Зарегистрировано захоронение урны с прахом _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) захороненного лица)

Дата рождения умершего (погибшего): _____

Дата смерти: _____

Дата захоронения: _____

Дата регистрации захоронения урны с прахом: _____

Ответственный работник за регистрацию захоронений _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, печать Специализированной службы.)

Намогильное сооружение (надгробие) установлено и зарегистрировано _____

регистрационный номер _____ Г

(описание материала намогильного сооружения (надгробия) и его размеры, текст надписи на намогильном сооружении (надгробии))

Инвентарный номер _____

Ответственный работник за регистрацию захоронений _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, печать Специализированной службы.)